

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu”

București



Planul de dezvoltare instituțională (PDI)

Clasele I- XII/XIII

2014 – 2018

CUPRINS

I. DATE GENERALE

I.1. Profilul prezent al școlii

II. ANALIZA DE NEVOI

II.1 Informații de tip cantitativ și calitativ

II. 2. Populația școlară

II. 3. Nivele de învățământ

II.4. Situația la învățătură în ultimii patru ani

II.5. Indicatori de eficiență internă – efective 2009-2010

II.6. Resurse umane

II.7. Infrastructură și resurse ale școlii

III. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

III.1. Relații dintre diferite categorii de personal

III.2. Relația școlii cu comunitatea

IV. ANALIZA SWOT

IV.1 Management

IV.2. Oferta curriculară

IV.3. Resurse umane

IV.4. Resurse materiale și financiare

IV.5. Relațiile cu comunitatea

IV.6 Grupuri de interes

IV.7 Nevoi identificate

V. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

V.1. Argument

V.2. Viziunea

V.3. Misiunea

V.4. Strategia

I. DATE GENERALE

I.1. PROFILUL PREZENT AL ȘCOLII

I.1.1. CADRUL GEOGRAFIC ȘI CULTURAL

Liceul Teoretic „Dimitrie Bolinteanu” este situat în mediu urban, în municipiul București. Municipiul București este situat în sud-estul țării, în partea centrală a Câmpiei Române, la aproximativ 100 km sud de Munții Carpați, 200 km de Marea Neagră și 60 km de Fluviul Dunărea. Bucureștiul este străbătut de două râuri, Dâmbovița și Colentina. Cele două văi formate în jurul râurilor, împart orașul în câteva zone, sub formă de platouri cu meandre și terase. Municipiul București cuprinde șase sectoare administrative, cu disparități semnificative în termeni de structură a populației, ocupare, acces la educație, număr total de întreprinderi operaționale și performanțe economice. Municipiul București este cea mai mare aglomerare urbană din România, populația sa fiind de 1.927.559 locuitori reprezentând circa 87% din populația regiunii, peste 16% din populația urbană a țării, respectiv circa 9% din populația totală a României și având o densitate de aproximativ 8100 locuitori / km².

În secolul al XIX-lea orașul se modernizează fiind ales capitală a României, înfăptuită prin unirea Moldovei cu Țara Românească, în 1862. Este cel mai mare oraș din sud-estul Europei, după Istanbul. Apar pavajul, mai întâi din lemn, apoi din granit de Scoția și Sicilia, iluminatul, canalizarea și parcurile publice. Spre sfârșitul secolului se trasează cele două axe, nord-sud și est-vest care structurează orașul. De altfel domnia lui Carol I (1866-1914) este timpul marilor edificii reprezentative pentru urbea lui Bucur: Ateneul Român (1888), Fundația Carol I (1891), Ministerul Agriculturii (1894), Palatul de Justiție (1890-1895), Palatul Postelor (1894-1900), Palatul Sturdza (1899), Palatul CEC (1900), Palatul Patriarhiei (1907), Cercul Militar (1912), Hotelul Athenée Palace (1914), etc. Astăzi, orașul este un amestec de vechi și nou, tradițional și modern, oriental și occidental, fapt care îi dă pe de o parte aspectul unei metropole eclectice și neorânduite, conferindu-i originalitate și farmec.

I.1.2. PARTICULARITĂȚI

a) Liceul Teoretic „Dimitrie Bolinteanu” este situat în partea de sud-vest a municipiului și în perioada 2002 / 2004 liceul a beneficiat de un amplu proiect de reabilitare școlară inițiat și finanțat de Primaria Sectorului 5. După primul an au fost modernizate toate sălile de clase, laboratoarele, cabinetele, birourile, biblioteca și dotate cu mobilier nou, calculatoare și sisteme audio-video. Școala beneficiază, la ora actuală, de 99 calculatoare functionale, montate în trei laboratoare de informatică, 36 săli de clasă și în toate birourile. Deasemenea, fiecare sală de curs are câte un video-proiector. Fiecare arie curriculară beneficiază de spații de instruire pe model cabinet – laborator.

b) Liceul Teoretic „Dimitrie Bolinteanu” școlarizează elevi din municipiul București și județele limitrofe. Elevii din alte localități fac zilnic naveta sau stau în gazdă, la rude.

c) Elevii se deplasează la școală cu mijloace de transport în comun sau mijloace de transport particulare.

d) Liceul Teoretic „Dimitrie Bolinteanu” este organizat pe principii nediscriminatorii.

e) Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în conformitate cu reglementările legale elaborate de M.E.N.

f) Examenele de absolvire ale diferitelor forme de școlarizare se organizează conform reglementărilor elaborate de M.E.N.

g) Posturile didactice au fost ocupate în condițiile prevăzute în Statutul Personalului Didactic și ale reglementărilor M.E.N, în conformitate cu prevederile Metodologiei mișcării personalului didactic din fiecare an școlar.

h) Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu” oferă următoarele servicii:

- cabinet de asistență medicală cu medic școlar și asistentă sanitară;
- cabinet pentru consiliere psiho – pedagogică

I.1.3. SCURT ISTORIC

Liceul Teoretic “**Dimitrie Bolintineanu**” din București, amplasat în Calea Rahovei nr. 311, a fost înființat în anul 1953 sub denumirea de “Școala Medie Nr. 23”, iar în anul 1959 primește denumirea de Liceul Teoretic “Dimitrie Bolintineanu” (prin decretul nr. 257 / 1959 și OM Athanase Joja nr. 14 / 1959) .

În peste o jumătate de secol de activitate, liceul nostru a reușit cu succes, să-și îndeplinească menirea de a educa și forma tinerii în scopul integrării lor sociale și profesionale conform nevoilor și standardelor impuse de societate.

Printre absolvenți se numără Vip-uri ale vieții politico-culturale și sportive

- Ștefan Iordache - actor
- Dan Condurache – actor
- Maria Ploaie - actriță
- Gheorghe Gruia - sportiv handbalist
- Ivan Patzaichin - sportiv caiac canoe
- Drențea Cornel - inginer, Tucson Az -USA
- Horia Alexandrescu - ziarist
- Florin Georgescu -economist, fost ministru de finanțe
- ❖ *Echipa actuală de manageri este formată din:*
- ✓ Puschin Eduard - director
- ✓ Cristea Margareta – director adjunct
- ✓ Mijache Viorel - director adjunct
- ✓ Făsui Sorina – coordonator proiecte și programe

II. ANALIZA DE NEVOI

II.1 Informații de tip cantitativ și calitativ

O scurtă prezentare a resurselor liceului impune menționarea potențialului material și uman de care dispunem și pe care îl punem la dispoziția desfășurării cu succes a întregului proces instructiv- educativ.

- Unitatea noastră școlară de tip liceu are în componența sa clase de învățământ primar, gimnazial, liceal (cu forme de zi, frecvență redusă)

- Anual învață peste 1400 de elevi în 63 de clase.

Deși în perioada 2002 / 2004 liceul a beneficiat de un amplu proiect de reabilitare școlară inițiat și finanțat de Primaria Sectorului 5 (după primul an au fost modernizate toate sălile de clase, laboratoarele, cabinetele, birourile, biblioteca și dotate cu mobilier nou, calculatoare și sisteme audio-video, din anul 2007 a fost terminat și corpul de clădire B cu sala de festivități și sala de sport) ne propunem pentru perioada următoare modernizarea și dotarea în continuare a școlii cu echipamente moderne la standardele evoluției tehnologiei din ultimii ani, refacerea elementelor de bază materială deteriorate / uzate moral și fizic. Școala beneficiază, la ora actuală, de 99 de calculatoare, montate în trei laboratoare de informatică. Fiecare arie curriculară beneficiază de spații de instruire pe model cabinet – laborator.

- Baza materială cuprinde: 3 clădiri, 27 săli de clasă, 6 laboratoare, 1 bibliotecă, 1 cabinet de consiliere psihopedagogică, 1 cabinet metodic al învățătorilor, 2 cabinete medicale, spațiu de instruire pe model cabinet-laborator pentru fiecare arie curriculară, centrul metodic pentru instruire pe sector, pe probleme de integrare europeană, acces la internet.

- La nivel de catedre s-au realizat proiecte de modernizare cuprinzând necesarul de aparate și mobilier modern

- Resurse umane: 88 cadre didactice, dintre care 9 doctoresc, 38 profesori cu gradul I și 10 profesori cu gradul II, 13 profesori cu definitivat și 6 debutanți, personal didactic auxiliar

- O mare parte a cadrelor didactice au urmat cursuri de formare și abilitare în specialitate, utilizare PC și activități conexe instruirii de tip modern (15 profesori sunt abilitați curricular, 7 profesori sunt metodiști ai ISMB, 6 profesori sunt autori de manuale)

- Pentru învățământul liceal există clase pe profil filieră teoretică cu specializări: matematică-informatică, științele naturii, științe sociale, filologie.

II. 2. Populația școlară

II. 2.1. Număr total elevi în ultimii ani

Anul școlar	Număr total elevi	Număr elevi/forme de învățământ		
		Învățământ primar	învățământ gimnazial	învățământ liceal
2010/2011	1716	313	313	1090
2011/2012	1606	315	307	984
2012/2013	1502	414	297	791
2013/2014	1464	409	295	760

2.2. Număr de elevi bursieri/categorii de burse

Anul școlar	Număr elevi cu bursă socială	Număr elevi cu bursă medicală (orfani)	Număr elevi cu bursă de merit	Număr elevi cu bursă de studiu
2010/2011				
2011/2012				
2012/2013				
2013/2014				

II. 2. 3. Participarea elevilor la viața școlară

- Procentul de participare la consiliul consultativ al elevilor: 95 %;
- Procentul de participare la echipa de baschet băieți-fete, echipa de fotbal a Liceului Teoretic „Dimitrie Bolintineanu”: 95%;
- Procentul de participare la manifestările cultural-educative ale școlii: 70%.

Tipuri de activități cultural-educative și procent de implicare:

Serbări școlare: 80 %

Concursuri literare: 70 %

Balul bobocilor, Balul majoratului, aniversarea zilelor de naștere: 96%

Campionatele de fotbal, volei, baschet, șah, tenis de masă la nivelul liceului: 99%

Programul de educație pentru sănătate: 60%

Vizionări de spectacole, vizite la muzee: 75%

II. 3. Nivele de învățământ

An școlar	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014
Nr. clase nivel primar	12	12	12	17
Nr. clase nivel gimnazial	12	12	12	12
Nr. clase nivel liceal	40	36	53	33
Specializări la nivel liceal	<input type="checkbox"/> matematică/informatică <input type="checkbox"/> științele naturii <input type="checkbox"/> istorie/științe sociale <input type="checkbox"/> filologie	<input type="checkbox"/> matematică/informatică <input type="checkbox"/> științele naturii <input type="checkbox"/> istorie/științe sociale <input type="checkbox"/> filologie	<input type="checkbox"/> matematică/informatică <input type="checkbox"/> științele naturii <input type="checkbox"/> istorie/științe sociale <input type="checkbox"/> filologie	<input type="checkbox"/> matematică/informatică <input type="checkbox"/> științele naturii <input type="checkbox"/> istorie/științe sociale <input type="checkbox"/> filologie
Subspecializări				
Opțiuni școlare și profesionale la terminarea ciclului liceal	99% continuă studiile, 1% angajați în alte domenii, 0% șomeri	100% continuă studiile	100% continuă studiile	100% continuă studiile
Total nr. clase realizate	64	60	77	69
Total nr. clase propuse	64	60	77	69
Număr clase realizate/număr clase propuse	1,00	1,00	1,02	1,02

II.4. Situația la învățătură în ultimii patru ani

Anul școlar	Rezultate la examene naționale		Procente de promovabilitate		
	bacalaureat	capacitate/ teste naționale	Primar	Gimnaziu	Liceu
2010/2011	72%	100%	100%	100%	97%
2011/2012	61%	100%	100%	85%	99%
2012/2013	70.9%	100%	100%	99,4%	98,5%
2013/2014	77%	100%	100%	99,4%	97,5%

II.5. Indicatori de eficiență internă – efective 2013-2014

Indicator	A	B	Ax100/B
a. Promovabilitate	<i>Nr. elevi promovați la sfârșit de an școlar 2013-2014</i>	<i>Nr. total elevi</i>	
	1603	1642	97,62%
b. Repetenție	<i>Nr. elevi declarați repetenți la sf. Anului</i>	<i>Nr. total elevi înscriși</i>	
	25	1642	1,52%
c. Abandon școlar	<i>Nr. elevi care au părăsit educația pe parcursul 2013-2014</i>	<i>Nr. total elevi înscriși</i>	
	49	1642	2,98%
d. Absenteism / neparticipare la cursuri	<i>Nr. total absențe în anul școlar</i>	<i>Suma de produse pe clase (Nr. de ore x număr de elevi înscriși în anul școlar)</i>	
	2238		
e. Promovabilitate la bacalaureat 2014	<i>Nr. total elevi promovați</i>	<i>Nr. total elevi înscriși</i>	
	189	250	75,6%
f. Rezultate la bacalaureat 2014	<i>Nr. elevilor cu medii sub 7</i>	<i>Nr. elevilor cu medii peste 7</i>	
	117	53	
g. Participare la olimpiade, concursuri, expoziții – 2013 - 2014	<i>Nr. total elevi participanți la faza județeană</i>	<i>Nr. total elevi</i>	
		1642	%
h. Rezultate la olimpiade, concursuri, expoziții	<i>Nr. premii la faza județeană</i>	<i>Nr. total elevi</i>	
		1642	%

II.6. Resurse umane

II. 6. 1. Repartizarea personalului didactic

PERSONAL DIDACTIC						
CALIFICAT				CU ALTE SPECIALIZĂRI	NECALIFICAT	ÎN CURS DE CALIFICARE
TITULAR	SUPLIN-TOR	RATA FLUCTUAȚIEI CADRELOR DIDACTICE %	MOTIVELE FLUCTUAȚIEI			
68	6	%	SUPLINIRI, CATEDRE	0	0	0

II. 6. 2. Indicatori calitatea resurselor umane

Indicatorul	A	B	Ax100/B
a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani 64	Nr. total de cadre didactice 74	Pondere, % 86,49%
b. Pondere personalului cu doctorat	Nr. cadre didactice cu gradul I 5	Nr. total de cadre didactice 74	Pondere, % 6,8%
c. Pondere personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I 44	Nr. total de cadre didactice 74	Pondere, % 59,5 %
d. Pondere personalului cu gradul II	Nr. cadre didactice cu gradul al II-lea 10	Nr. total de cadre didactice 74	Pondere, % 13,6%
e. Pondere cadrelor didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică, inclusiv metodiști	Nr. cadre didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică 26	Nr. total de cadre didactice 74	Pondere, % 35%
f. Participarea elevilor și/sau cadrelor didactice în activitatea metodică-științifică	Pondere elevi, % -	Pondere profesori, %	Pondere profesori
g. Competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) 74	Nr. total cadre didactice 74	Pondere, % 100%
h. Pondere cadrelor didactice cu gradație de merit	Nr. cadre didactice cu gradație de merit 12	Nr. total cadre didactice 74	Pondere, % 16,3%
i. Pondere cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare 69	Nr. total cadre didactice 74	Pondere, % 93,3%

II.7. Infrastructură și resurse ale școlii

II. 7. 1. Statutul clădirii, vârsta și anul ultimei renovări

Anul construcției	Corpul A - 1959, Corpul B - 2008
Anul ultimei renovări	Corpul A - 2007

II. 7. 2. Organizarea spațiului școlar

Entitate spațiu școlar	Nr. entități	Suprafață	aprecierea stării
Sală de clasă	30	1778,66	Bună
Laborator pe discipline	6	360	Bună
Sală de sport	1		Foarte bună
Biblioteca	1	65,73	Foarte bună
Centru de informare și documentare	1	28,7	Foarte bună
Cabinete metodice	6	106,12	Bună
Sală profesorală	1	59,8	Foarte bună
Cabinet de asistență și consiliere	1	15,4	Foarte bună
Cabinet stomatologic	0		Foarte bună

Cabinet medical	1	15,4	Foarte bună
Sală de lectură	1	15,89	Foarte bună
Sală de festivități	1		Foarte bună

II. 7. 3. Calitatea construcției școlare; întreținerea spațiilor exterioare și a terenurilor existente

Starea clădirii			
Categorie	Bună	Necesită reparații minore	Necesită reparații semnificative
Aspect general	Bună		
Aspectul fațadei	Foarte bună		
Acoperișul	Satisfăcător		Da
Burlane și jgheaburi	Foarte bună		
Uși și geamuri	Bună		
Curățenie	Bună		
Antifonie, liniște necesară	Bună		
Ventilație, aerisire	Bună		
Curățenia spațiilor exterioare	Bună		
Amenajarea curții și aspectul ei	Foarte bună		
Existența gardului împrejmuitoare	Foarte bună		
Amenajarea căilor de acces către școală	Foarte bună		
Sistem de siguranță a elevilor	Foarte bună		
Sistem de siguranță a materialului didactic	Foarte bună		

II. 7. 4. Încadrarea în normele de igienă școlară a spațiilor de învățământ

Suprafața utilă/elev	Suprafața utilă		Nr. elevi	m ² /elev
	6200	2007	2007	3.08
	% din suprafața totală	% din suprafața totală	% din suprafața totală	% din suprafața totală
	foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
Încalzire/temperatură	100%			
Iluminat	100%			
Starea pavimentului	100%			
Starea ușilor și a ferestrelor	85%	15%		
Aerisire naturală	100%			
Microclimat (umiditate, zgomot)	100%			
Condiții ergonomice pentru organizarea lecțiilor în laboratoare, cabinete, ateliere școlare	100%			

II. 7. 5 Utilizarea spațiilor

Indicatori de utilizare	A		B	A/B
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. claselor de elevi		Nr. spațiilor funcționale	Nr. clase/sală
	69		30	2/3
Număr de schimburi în care funcționează școala	3 schimburi /zi			
Gradul de ocupare a suprafeței	Suprafața	Nr.	Elevi/m ²	

educaționale	educațională	total elevi	
	6200	2007	1,65

II. 7. 6 Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT

Telefon		fax	Calculator în stare de funcționare		Copiator	TV și video	Radio Casetofon CD Player
direct	prin oficiul poștal		Număr total	Conectate la internet			
2	0	1	105	105	12	5	4

II. 7. 7 Dotare și utilizare bibliotecă școlară

Indicatori de dotare și utilizare				
a. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală	Nr. de volume achiziționate în ultimii 3 ani	Nr. de volume uzate moral	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de volume
	1473	4.000	1500	30588
b. Manuale utilizate în școală	Nr. seturi de manuale	Nr. mediu de clase ce le utilizează	Gradul de uzură	Gradul de utilizare
	1260	45	5%	90%
c. Abonamente publicații	Nr. de publicații	Nr. de abonamente	Nr. mediu de elevi cititori de publicații	Nr. mediu de profesori cititori de publicații
	0	2	0	45
d. Utilizarea fondului de carte	% elevi cititori	% profesori cititori	Grad de utilizare fond carte	Durata medie de utilizare a spațiilor de lectură
	80%	80%	85%	5 ore/zi

III. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire. Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

III.1. Relații dintre diferite categorii de personal

III.1.1 În relația director – profesori, profesori – profesori:

- S-a constituit o conducere democratică cu luarea deciziilor în comun. Are loc consultarea permanentă a șefilor de arii curriculare. Se acceptă propunerile și inițiativele profesorilor;
- În cadrul colectivului de profesori există, indiferent de vârstă și specialitate, colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv – educativ.

III.1.2. În relația director – personal administrativ, TESA, profesori, celelalte categorii de personal:

- Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată;
- Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului și o stimulează;
- Colaborarea profesori – personal administrativ asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice.

III.1.3 În relația școală – părinți:

- Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetele de părinți, respectiv între conducerea școlii și Comitetul de părinți pe școală, care se implică în organizarea și buna desfășurare a activității școlare și extrașcolare, mai ales pentru atragerea surselor extrabugetare necesare bunului mers al vieții școlii.

III.1.4. În relația Consiliul de administrație – Consiliul elevilor:

- Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de ordine interioară, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic și distractiv, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

III.2. Relația școlii cu comunitatea

<i>Reprezentant comunitate</i>	<i>Rol</i>	<i>Program de colaborare / protocol de parteneriat/ activitate de sprijin</i>	<i>Nivel de implicare</i>	<i>Probleme identificate</i>
<i>Părinții</i>	<p>a) sprijină unitatea de învățământ în activitatea de consiliere și de orientare socio-profesională a elevilor;</p> <p>b) sprijină unitatea de învățământ în organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare;</p> <p>c) are inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii clasei;</p> <p>d) atrage persoane fizice sau juridice care, prin contribuții financiare sau materiale, susțin programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale din clasă și din școală.</p> <p>e) sprijină conducerea unității de învățământ în întreținerea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a clasei și a unității de</p>	<i>Acord de parteneriat între școală, părinți și elevi</i>	<i>Bun</i>	<p>1) Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala;</p> <p>2) Nevoia de îmbunătățire a pregătirii psihopedagogice a părinților;</p> <p>3) Necesitatea organizării ca asociație a CRP.</p> <p>4) nevoia unei mai bune informări/cunoașteri și a unei participări mai active în viața școlii;</p>

	învățământ			
<i>Consiliul local</i>	- Finanțarea cheltuielilor de personal și de întreținere; Susținerea programelor de dezvoltare; Susținerea activităților extracurriculare	Consultări și activități de sprijin pe baza hotărârilor CL	Bun	Necesitatea asanării zonei adiacente școlii (localuri în acre se servesc băuturi alcoolice); Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale;
<i>Primăria</i>	Propune proiecte de hotărâri CL și urmărește aplicarea acestora; Partener în proiecte de colaborarea și dezvoltare;	Pregătirea în comun a bugetului anual; -stabilirea nevoilor de investiții și reparații, dotări	Bun	Necesitatea asanării zonei adiacente școlii (localuri în acre se servesc băuturi alcoolice); Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale;
<i>ONG-uri</i>	Sprijin în susținerea activității de performanță, în organizarea de activități extracurriculare; Punte de legătură între școală și comunitate	Premii acordate elevilor; Finanțarea participării la concursuri și competiții	Bun	Găsirea altor ONG-uri care să se implice în dezvoltarea școlii
<i>Reprezentant al comunității în consiliul de administrație</i>	Ține legătura cu CL	susține proiectele de dezvoltare a școlii în CL	Bun	
<i>Reprezentant al părinților în consiliul de administrație</i>	Ține legătura cu CRP	susține proiectele de dezvoltare a școlii în CRP	Foarte bun	

IV. ANALIZA SWOT

IV.1 Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei: abilitare curriculară, evaluare, inteligențe multiple, negocierea conflictelor; - Oferta educațională atractivă prin specializările ciclului liceal cu o bună perspectivă privind inserția profesională; - Oferta variată de CDS, programe școlare și extrașcolare care conduc la personalizarea procesului instructiv-educativ; - Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice,realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței; 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuficienta implicare a cadrelor didactice membre în comisiile de lucru; - Slaba diseminare a activităților desfășurate la nivelul școlii, comunicare insuficientă între catedre; -Un nivel ridicat al absenteismului la nivelul elevilor de liceu; -Demersul didactic este axat destul de mult pe cantitatea de informații; -Utilizarea preponderentă a unor strategii didactice în care elevul este predominant spectator și nu actor;

<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor; - Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT; - Existența unui regulament intern; - Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii; - Elaborarea unor fișe ale postului personalizate; - Existența organigramei; - Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru și plan de muncă; - Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice) constituite după apartenența la arie curriculară; 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate - Existența legii calității în educație 	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ, impuse de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene, - Autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative

IV.2. Oferta curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unor standarde educaționale înalte; - Existența unor cursuri opționale în specializările solicitate de elevi; - Îmbunătățirea ofertei educaționale și personalizarea acesteia, prin derularea unor cursuri opționale în specializările studii europene și management instituțional; - Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen; - Rezultate foarte bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare; - Organizarea unor concursuri cu participare județeană și națională; - Obținerea certificatului de competență lingvistică – lb. engleză 	<ul style="list-style-type: none"> - Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor; - Valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea de cercuri științifice; - Neconcordanța între nivelul informațional, pe de o parte, și materialul didactic, aparatura din dotare și cartea bibliografică; - Apariția sporadică a revistei școlii; - Deschidere interdisciplinară încă modestă; - Inconsistența evaluării sistemice; - Lipsa diversificării ofertei pentru clasele de liceu;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Flexibilizarea curriculumului ca urmare a generalizării învățământului de zece clase; - Acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului; - Receptivitatea manifestată de către ISMB și MECI privind introducerea unor discipline opționale și specializări care corespund învățământului modern; - Interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional; 	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centrează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ; - Suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore; - Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung;

IV.3. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă; - Preocupări pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional; - Buna colaborare între serviciul secretariat-contabilitate și cadrele didactice; - Atragerea unui număr mare de elevi, cu potențial intelectual ridicat, datorită prestigiului școlii și ofertei curriculare; - Activități extrașcolare diversificate, funcție de interesele elevilor; 	<ul style="list-style-type: none"> - Fluctuație de personal la anumite catedre datorată și instabilității unor profesori suplinitori; - Preocuparea insuficientă pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor; - Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; - Lipsa de interes a unor cadre didactice privind activitățile extracurriculare ; - Insuficienta încadrare cu personal nedidactic; - Inerția unor cadre didactice la schimbările provocate de reformă; - Implicarea insuficientă a elevilor în proiectarea activității școlii;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat; - Oferta de formare continuă a cadrelor didactice; - Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; - Posibilitatea selectării unor cadre didactice bine pregătite profesional; 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea populației de vârstă școlară; - Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor; - Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății; - Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice; - Ieșirea din sistemul de învățământ a unor cadre didactice tinere și foarte bine pregătite profesional;

IV.4. Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Dotarea laboratoarelor de informatică cu aparatură modernă și mobilier ergonomic; - Amenajarea majorității sălilor de clasă cu mobilier nou, modern, adaptat vârstei elevilor și adecvat unor activități interactive; - Funcționarea unei biblioteci dotate cu 30420 volume; - Dotarea unor cabinete de specialitate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET; - Utilarea holurilor cu dulapuri date în folosința elevilor; - Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii; - Volumul mare al materialului didactic existent în cabinete și laboratoare; 	<ul style="list-style-type: none"> - Uzura fizică și morală a unor materiale didactice; - Număr insuficient de manuale la unele discipline; - Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii; - Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetară; - Lipsa unei săli – media adecvate pentru informare europeană;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale; - Politica managerială bazată pe o colaborare 	<ul style="list-style-type: none"> - Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice; - Deteriorarea rapidă a mobilierului din dotările programului de reabilitare;

strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare;	- Bugetul de austeritate al Primăriei; - Descentralizarea sistemului financiar; - Modificări legislative în domeniul financiar;
---	---

IV.5. Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Colaborarea eficientă cu ISMB, cu autoritățile locale și cu familiile elevilor; - Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din județ, țară și străinătate; - Derularea unui proiect școlar „Comenius” în parteneriat cu instituții din străinătate; - Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților; 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul mic de organizații civice, în special ONG-uri, cu care colaborează școala; - Absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; - Insuficiența preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană; - Slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității școlare; 	<ul style="list-style-type: none"> - Accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia; - Ofertele educative mai dinamice oferite de alte organisme cu preocupări educaționale; - Imposibilitatea asigurării siguranței individului de către organismele comunității;

IV.6 Grupuri de interes

M.E.N. - SE AȘTEAPTĂ:	<ul style="list-style-type: none"> - să se respecte politica școlară; - școala să fie mai bine susținută de societate;
ISMB – URMĂREȘTE:	<ul style="list-style-type: none"> - parcurgerea programei școlare; - utilizarea resurselor educaționale; - obținerea de rezultate bune și încadrarea în viața publică și privată;
ELEVII DORESC:	<ul style="list-style-type: none"> - sprijin și îndrumare în dezvoltarea lor personală; - consiliere în problemele de învățare, reușită în viață; - implicarea mai activă a școlii în orientarea școlară și profesională; - sprijin în creșterea încrederii în sine; - obținerea de rezultate;
PĂRINȚII URMĂRESC:	<ul style="list-style-type: none"> - buna pregătire a copiilor; - asigurarea reușitei în continuarea studiilor și pregătirea pentru viață; - sprijin în educarea copiilor;

	<ul style="list-style-type: none"> - șanse egale în dezvoltarea elevilor; - siguranța fizică și psihică a copiilor;
PROFESORII SOLICITĂ:	<ul style="list-style-type: none"> - condiții favorabile de muncă; - climat motivațional; - sprijin în activitatea de perfecționare;
COMUNITATEA:	<ul style="list-style-type: none"> - primăria așteaptă formarea de buni cetățeni; - poliția urmărește existența unui comportament civilizată; - implicarea elevilor în ajutorarea celor bolnavi, nevoiași.

IV.7 Nevoi identificate

CURRICULUM ȘI EVALUARE	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea și diversificarea cercurilor științifice; - Menținerea desfășurării activității instructiv-educative într-un singur schimb; - Diversificarea cursurilor opționale și stabilirea acestora în funcție de profilul și personalitatea școlii; - Dezvoltarea activității interdisciplinare; - Proiectarea și aplicarea unei evaluări sistemice;
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> --Consolidarea unui corp profesoral de calitate; - Menținerea promovabilității de 100% la bacalaureat; - Creșterea numărului de premii la olimpiade și concursuri; - Intensificarea preocupărilor pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor; - Dezvoltarea de programe pentru pregătirea metodică a cadrelor didactice debutante; - Sporirea interesului tuturor cadrelor didactice privind activitățile extracurriculare și extrașcolare; --Realizarea demersurilor pentru încadrarea cu personal nedidactic; - Implicarea în mai mare măsură a elevilor în activitatea școlii;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	<ul style="list-style-type: none"> -Repararea acoperișului corpului B -Amenajarea unei săli media; -Construirea unei săli de sport - Creșterea numărului de mijloace moderne de predare; -Dezvoltarea sistemului de supraveghere video; -Atragerea mai multor fonduri extrabugetare;
PARTENERIATE-RELAȚII COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none"> -Realizarea unui proiect tip „Comenius”; -Aplicarea pentru un proiect din Fondul Europa.

V. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

V.1. Argument

Politica educațională a Liceului Teoretic Dimitrie Bolintineanu este orientată spre formarea personalității elevilor ca tineri motivați și pregătiți pentru a răspunde provocărilor societății europene a cunoașterii, inserției sociale și profesionale. La începutul noului mileniu acest deziderat se va realiza prin:

- promovarea profesionalismului drept condiție sine qua non a succesului în carieră.
- egalitatea șanselor realizată prin acces la educație și instruire de calitate.
- deschidere către oameni, idei și metode.
- autonomie instituțională în promovarea specificului instituției.
- gândire strategică/leadership în activitatea managerială.
- organizarea întregului proces instructiv-educativ conform unor proceduri clare, flexibile
- globalizarea ca premisă a progresului organizației.
- inovația și creativitatea ca fundament al adaptării la schimbările produse de mediul extern.
- comunicare permanentă și eficientă cu toți factorii ce pot sprijini educația.
- creșterea calității și eficienței învățământului;
- fundamentarea învățământului pe parcursul întregii vieți pe educația de bază.

V.2. Viziunea

„A învăța pentru a ști, a învăța pentru a face, a învăța pentru a fi și a învăța pentru a fi în comunitate”

Institutiua noastra scolara isi propune ca printr-o imbinare echilibrata a traditiei cu inovarea si continuitatea ascendenta sa formeze o personalitate armonioasa, creativ-pragmatica, de succes, atasata valorilor perene, nationale si universale, sa formeze din fiecare copil, un cetatean european democratic si performant. Ca parte a sistemului și școala simte necesitatea clarificării identității sale. În acest sens este necesară regândirea la nivelul fiecărei școli a misiunii acesteia precum și a țințelor strategice vizate în dezvoltarea școlii astfel încât misiunea sa să nu rămână doar un deziderat.

Liceului Teoretic „Dimitrie Bolintineanu” se constituie într-o organizație educațională europeană, complexă și modernă care satisface dorința elevilor de formare intelectuală, fizică și psihică, de cultivare a competențelor intelectuale și practice, dezvoltând respectul față de sine și față de ceilalți, asigură integrarea armonioasă a individului în societate, contribuie la formarea unei personalități autonome și creative.

V.3. Misiunea

Școala fiind văzută ca centru de resurse și servicii educaționale pentru comunitate, **misiunea liceului nostru este:**

- sa realizeze un proces al „transparentei” și al „transferabilității” competențelor în parteneriat cu ceilalți factori interesați de educație
- sa promoveze politici bazate pe comunicare, inter-relationare, spirit de echipa, devenire personala si organizationala, integrarea în mediul social concurențial;
- sa promoveze valorile autentice;
- sa sprijine si sa indrume resursa umana din scoala;
- sa motiveze si sa consilieze personalul aflat la inceput de cariera;
- sa isi atinga obiectivele asumate prin diagnoze si feed-back;
- sa monitorizeze prin indrumare permanenta activitatea didactica la clasa;
- sa initieze si sa dezvolte parteneriate inter-institutionale relationate cu precadere la comunitate;
- sa promoveze o imagine pozitiva in mass-media.

Școală cu tradiție , Liceul Teoretic Dimitrie Bolintineanu are,astfel, ca misiune dezvoltarea personalității elevilor pe baza cunoașterii de sine, însușirea valorilor perene universale-binele, adevărul, frumosul și dobândirea de competențe spre folosul lor și al societății.

V.4. Strategia

V.4.1. Ținte strategice

1.	Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în perspectiva egalizării șanselor. Formarea continuă a managerilor în strânsă legătură cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor în domeniu. Asistența permanentă privind aplicarea autonomiei și descentralizării sistemului de învățământ. dezvoltarea relațiilor de parteneriat comunitar.
2.	Dezvoltarea curriculară și instituțională prin autorizare /acreditare a unei noi Filiere /vocaționale , Profil /pedagogie, Specializare /educator-învățător .
3.	Optimizarea procesului de predare/învățare prin utilizarea unor instrumente moderne, compatibile cu nivelul actual al sistemelor educaționale folosite în lume (AEL)
4.	Îmbogățirea bazei materiale , modernizarea laboratoarelor și motivarea personalului în vederea realizării scopurilor propuse, prin atragerea de resurse bugetare și extrabugetare
5.	Atragerea unor elevi cât mai bine pregătiți, cu potențial intelectual ridicat, prin activitățile de promovare și marketing
6.	Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii și profesorii școlii
7.	Dezvoltarea spiritului de colaborare și a multiculturalismului prin dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale
8.	Participarea tuturor cadrelor didactice la programele de formare continuă , asigurate de instituțiile abilitate, în funcție de nevoile identificate .Formarea corpului profesoral pentru aplicarea metodelor active, de grup.Profesionalizarea metodelor de recrutare și selecție a cadrelor didactice și nedidactice prin asigurarea cadrului de dezvoltare personală.

V.4.2. Obiective generale

MANAGEMENT	<ul style="list-style-type: none">-Practicarea unui management implicativ si transformational-Cresterea eficientei in planul prevederii, organizarii, coordonarii si evaluarii intregii activitati din scoala
CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none">-Implementarea conform normativelor si procedurilor de autorizare/acreditate a unei noi Filiere – Profil – Specializare in perioada 2014 – 2018, Vocational – Pedagogic - Educator – invatator;-Aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile;-Compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative;-Experimentarea unor practici educaționale novatoare pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor individuale și a spiritului creativ;-Inițierea unor programe educative complexe (școlare și extrașcolare) proprii;-Organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor naționale de bacalaureat, a admiterii în clasa a IX-a, a concursurilor școlare și altele;
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none">-Ameliorarea continuă a prestației didactice;-Dezvoltarea sistemului de formare continuă;-Crearea unui climat stimulat și de coeziune a colectivului școlii;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	<ul style="list-style-type: none">-Asigurarea resurselor financiare proprii (extrabugetare);-Crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional;-Modernizarea bazei materiale conform cerințelor curriculare;
PARTENERIATE-RELAȚII COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none">-Menținerea și dezvoltarea programelor de cooperare europeană;-Asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadrele didactice;-Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității și popularizarea școlii;

V.4.3. Resurse strategice

CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none">- propunerea unor cercuri științifice cu o programă atractivă, conform intereselor și preocupărilor elevilor;- atragerea unor specialiști din afara școlii pentru coordonarea cercurilor științifice;- mediatizarea rezultatelor obținute de elevii participanți la diferite
------------	--

	<p>examene, concursuri și olimpiade;</p> <p>- informarea cu privire la specificul autorizării, funcționării, progresului și acreditării filierii vocaționale, profilul pedagogic (Metodologii, Ordine M.E.N., A.R.A.C.I.P.).</p> <p>- colaborarea cu profesorii din cadrul liceelor cu filierea vocațională, profil- Pedagogic pentru îmbunătățirea C.D.Ș.</p>
RESURSE UMANE	<p>- pregătirea cadrelor didactice în colaborare cu instituții de învățământ superior pentru obținerea abilităților în predarea opționalilor;</p> <p>- organizarea unor activități metodice cu sprijinul formatorilor de la CCD București, Institutul Cultural Francez și cu British Council;</p> <p>- sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățatură prin activități suplimentare (consultații, meditații);</p> <p>- implicarea activă a elevilor în activități instructiv-educative;</p> <p>- elaborarea unui program de verificare a cunoștințelor elevilor prin pretestări;</p> <p>- prezentarea periodică a rezultatelor obținute de elevi la pretestări în cadrul unor activități cu părinții și elevii din clasele terminale;</p>
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	<p>- realizarea proiectului privind necesitatea construirii unei săli de sport;</p> <p>- înaintarea proiectului instituțiilor abilitate în sprijinirea realizării sale: ISMB, Primărie, Consiliu Local, Prefectura;</p> <p>- atragerea fondurilor necesare realizării proiectelor (CRP, CL; etc.)</p>
PARTENERIATE-RELAȚII COMUNITARE	<p>- atragerea absolvenților cu posibilități materiale;</p> <p>- cooptarea părinților la procesul de reorganizare a asociației;</p> <p>- valorificarea potențialului uman prin conștientizarea importanței acestor proiecte</p> <p>- transformarea proiectelor bilaterale în proiecte Comenius</p>

V.4.4. Grupuri țintă

Beneficiari direcți: elevii

Pentru formarea competențelor de bază pentru toți elevii și refacerea echității în educație astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, se va acționa prin:

- Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
- Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
- Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
- Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;

- Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecti: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitiv.

Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale:

Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculum-ului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;

Creșterea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin dezvoltarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate, în concordanță cu Legea Calității. Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

V.4.5. Opțiuni strategice

V.4.5.1. Dezvoltare managerială

Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
1. Formarea propriei identități a școlii; Formarea abilităților de identificare a nevoilor proprii și de rezolvare de probleme; 2. Implementarea unui nou demers educational pe filiera vocatională/ specializarea Pedagogie 3. Formarea aptitudinilor de relaționare interpersonală de comunicare și de rezolvare de conflicte; 4. Stimularea capacității de muncă în echipă și de rezolvare de proiecte colective.	1. Promovarea unui climat de muncă de încredere reciprocă, de respect; 2. Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în procesul managerial și viața școlii. 3. Atragerea unui nou segment de beneficiari ai procesului de educație prin dezvoltarea ofertei curriculare și educaționale

V.4.5.2. Dezvoltarea curriculară

Implementarea curriculumului național, stabilirea și proiectarea curriculumului la decizia școlii, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar școlii crearea unui etos propriu.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<p>1. Asigurarea existenței și aplicării documentelor curriculare, a legislației școlare, a normelor și metodologiilor elaborate de M.E.C.I.</p> <p>2. Promovarea unei educații de calitate centrată pe elev;</p> <p>3. Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii;</p> <p>4. Implicarea elevilor în alegerea și construirea experiențelor de învățare prin asigurarea parcursurilor individuale. Se trece de la filosofia învățământului „pentru toți”, spre un învățământ mai realist pentru fiecare în centrul căruia se situează elevul cu nevoi și așteptări de o extremă diversitate,</p> <p>5. Administrarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare, în scopul sprijinirii dezvoltării instituționale, în măsurarea și monitorizarea calității învățării, diagnoza stării învățământului în școală, în îmbunătățirea actului educativ.</p> <p>6. Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, în special a acelor care încurajează creativitatea, participarea activă, lucrul în echipă.</p> <p>7. Promovarea educației prin activități școlare și extrașcolare a educației antreprenoriale, sanitare, ecologice, rutiere și interculturale.</p> <p>8. Asigurarea manualelor, auxiliarelor curriculare și a cărților pentru bibliotecă;</p> <p>9. Prin fundamentarea CDS pe experiențele copiilor se va asigura caracterul stimulat, motivarea și participarea acestora.</p> <p>10. Rezolvarea conflictelor de prioritate ce apar între cadrele didactice, la diferite discipline, între cadrele didactice de discipline diferite, în interesul copiilor.</p>	<p>1/Promovarea imaginii școlii prin calitatea ofertei educaționale;</p> <p>2. Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă.</p> <p>3. Implicarea tuturor factorilor de decizie / responsabili pentru implementarea și performanța dezvoltarea curriculară și instituțională pentru perioada 2014 – 2018 .</p>

V.4.5.3. Dezvoltarea resurselor umane

Formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, coautorat în educația în scopul îmbunătățirii prestației didactice, centrarea întregului demers educațional asupra elevilor pe nevoile, ritmurile de învățare și achizițiile acestora.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<p>1.Diagnosticarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școală și a activităților de perfecționare desfășurate în ultimii ani;</p> <p>2.Identificarea nevoilor de perfecționare curentă prin activități metodico-științifice și psiho - pedagogice realizate la nivelul școlii în comisii și catedre metodice.</p> <p>3.Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă, cursuri postuniversitare în vederea extinderii de specialitate.</p> <p>4.Elaborarea proiectului de dezvoltare a personalului didactic în scopul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientării demersului didactic spre dobândirea de către elevi a competențelor necesare societății și economiei bazate pe cunoaștere, respectiv spre formarea elevilor pentru învățarea pe parcursul întregii vieți; - formării profesorilor în domeniul orientării școlare și profesionale a elevilor; - formării în domeniul evaluării continue pe bază de standarde de evaluare; - formării cadrelor didactice în direcția dobândirii de competențe tehnice și tehnologice. <p>5.Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate.</p> <p>6.Stimularea participării cadrelor didactice în procesul decizional, încurajarea și susținerea învățării și schimburile de idei.</p> <p>7.Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisii, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați.</p>	<p>1.Îmbunătățirea calității procesului educațional și fundamentarea lui pe nevoile de dezvoltare personală a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile;</p> <p>2.Îmbunătățirea planificărilor curriculare și extracurriculare;</p> <p>3.Promovarea imaginii școlii prin crearea unui climat de muncă motivant, responsabil, de încredere, seriozitate, profesionalism și moralitate;</p>

V.4.5.4. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Dezvoltarea patrimoniului unității școlare. Gestionarea fondurilor, păstrarea, întreținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a acesteia.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea încadrării salariale corecte a personalului în conformitate cu legislația în vigoare; • Monitorizarea și evaluarea administrării bazei didactico-materiale proprii; • Asigurarea financiară – elaborarea proiectului de buget; • Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor, cadrelor didactice și personalului nedidactic; 	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea bazei materiale, a echipamentelor și a mobilierului din școală; • Obținerea de fonduri prin realizarea de proiecte de finanțare vizând amenajarea unei săli de mese, a unei săli media, schimbarea acoperișului sălii festive, reparații capitale la

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și valorificarea modalităților de finanțare din fonduri externe (proiecte); • Asigurarea mijloacelor didactice și a mobilierului școlar; • Modernizarea bibliotecii școlare; • Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor pentru întreținerea școlii. 	<p>exteriorul școlii;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modernizarea laboratoarelor și cabinetelor;

V.4.5.5. Dezvoltarea relațiilor comunitare

Pornind de la contextul actual, pentru ca școala să acționeze ca un agent al inovației, schimbării, trebuie prevăzută dezvoltarea instituțională, precum și parteneriatul în domeniul educațional. Axa acestui parteneriat o reprezintă legătura constantă și eficientă dintre școală și comunitate de la nivel local până la cel european.

Inițierea, susținerea și dezvoltarea de parteneriate și centrarea interesului asupra elevului ca cetățean capabil să participe activ la toate nivelurile vieții în comunitate – de la nivel local până la cel european – vor aduce în mod inevitabil beneficii școlii.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea participării personalului didactic la proiecte locale, naționale și internaționale de dezvoltare instituțională; • Dezvoltarea unei baze de date specifice care să susțină deciziile formulate în procesul de dezvoltare instituțională; • Informarea comunității asupra programelor de formare în curs și a modului de aplicare în școală; • Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și studierea posibilităților de realizare a acestora; • Consolidarea legăturilor cu autoritatea locală, agenți economici; <p>Crearea mecanismelor prin care școala să poată oferi mai mare încredere părinților, oamenilor de afaceri, bisericii, tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o școală bună și poate fi și mai bună. O asemenea imagine pozitivă, nu se clădește de la sine, ea este rezultatul unei activități stăruitoare de promovare a valențelor educaționale ale școlii, de instituție deschisă, implicată în comunitatea locală, sensibilă la nevoile societății. Presupune deci o gândire pozitivă, o atitudine activă atât în școală, cât și în afara ei pentru a promova imaginea</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea instituțională prin promovarea unui nou tip de cultură organizațională, încurajarea parteneriatului, dezvoltarea aptitudinilor de relaționare interpersonală, de comunicare și de rezolvare de conflicte; • Crearea unui climat de colaborare și încredere între școală și comunitate; • Promovarea imaginii școlii prin participarea la programe și proiecte, activități extrașcolare, pe plan local, național, internațional.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
instituției, a atrage resurse și a stabili relații cu diversele componente ale societății civile; <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Implicarea organizației sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii. 	

V.4.6. Implementarea planului strategic

V.4.6.1. Acțiuni

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Prin Consiliu de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

V.4.6.2. Evaluarea

Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic	Acțiuni
Implementarea planului strategic va necesita o atenție și implicare sporită pentru realizarea tintelor strategice 2014 - 2018	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Termenele pentru realizarea obiectivelor pe termen scurt sunt depășite	Lunar, în Consiliul de Administrație, se a urmării respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care trebuie implementate sunt discutate secvențial, riscul să rămână sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe trebuie valorificate la timp, profesionist și eficient	Se va analiza semestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi

Grup-țintă

Beneficiari direcți: elevii

Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, prin:

- Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
- Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
- Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
- Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;
- Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecti: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale în domeniul curriculum:

- Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea **curriculum-ului național**, respectiv în **dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii**, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;
- **Ameliorarea calității învățământului**, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate.
- Proiectarea unui **plan de școlarizare** adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

DIRECTOR,

PROF. PUSCHIN EDUARD

PRIORITATEA 1: Înființarea / autorizarea provizorie filiera -VOCATIONALĂ, profil- PEDAGOGIC, specializarea-EDUCATOR - ÎNVAȚĂTOR

OBIECTIV: DEZVOLTAREA, PROMOVAREA ȘI VALORIFICAREA SOCIALĂ A COMPETENȚELOR PROFESIONALE ALE ELEVILOR DE LA PROFILUL PEDAGOGIC

ȚINTA:

CONTEXT (Scurtă descriere a problemei și a motivelor pentru care reprezintă un aspect care necesită îmbunătățire). Principala problemă actuală a Liceului Teoretic Dimitrie Bolintineanu este menținerea lui printre liceele cu un nivel foarte bun ale Municipiului Bucuresti. Studiile si statisticile privind traseul profesional al absolvenților de la acesta filiera demonstrează faptul că absolvenții de la profilul învățători –educatoare sunt “absorbiți “rapid de sistemul de învățământ de stat sau particular.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse	Termen	Persoana/ persoanele responsabile	Indicatori de performanță
Adoptarea măsurilor legislative și curriculare necesare desfășurării practicii de specialitate și a formării profesionale pedagogice în bune condiții	Colaborarea Liceului cu M.E.N.,I.S.M.B. Cons.Local, alte licee pedagogice din țară, cu A.N.C.L.P. etc.	Permanent	- Directorii - Membrii C.E.A.C.	Planuri și programe de studiu adecvate cerințelor de formare profesională

<p>Fundamentarea Planului de școlarizare al școlii pe cerințele pieței muncii, prin școlarizarea elevilor la specializările: învățător-educatoare</p>	<p>-autorizare provizorie -acreditare</p>	<p>Septembrie 2014 – Mai 2015 2014-2018</p>	<p>Directorii Consiliul Profesoral Comisia C.E.A.C.</p>	<p>Cuprinderea în Planul de Școlarizare a unei clase filiera vocațional, profil Pedagogic, specializarea învățatori - educatoare</p>
<p>Identificarea și valorificarea resurselor comunității locale (naționale) necesare îmbunătățirii și promovării competențelor profesionale ale elevilor</p>	<p>programul de reabilitare a școlii</p>	<p>Septembrie 2014 – Mai 2015</p>	<p>Directorii C.P. C.A. C.E.A.C.</p>	<p>O.N.G-URI C.L. M.E.N.</p>
<p>Formarea psihopedagogică continuă a profesorilor școlii , asigurarea personalului competent, abilitat pentru noua filiera/profil/specializare</p>	<p>Experiența dobândită de cadrele didactice, resursa umană oferită prin I.S.M.B.</p>	<p>Septembrie 2014 – Mai 2015</p>	<p>Directorii C.P. C.A. C.E.A.C.</p>	<p>Profesionalizarea carierei manageriale prin încurajarea participării la masterate, studii aprofundate, doctorat în domeniul managementului educațional; Stimularea participării profesorilor la completarea studiilor academice postuniversitare</p>

<p>Elaborarea C.D.Ș. în acord cu solicitările, aptitudinile elevilor și a specificului liceului și noului profil/specializare</p>	<p>Experiența profesorilor în elaborarea opțiunilor aprobate de I.S.M.B.</p>	<p>Conform procedurii de elaborare C.D.Ș.</p>	<p>Toți profesorii Consiliul de Curriculum C.P. C.A. C.E.A.C.</p>	<p>Opțiuni propuse și alese de elevi: - Opțiuni care să sprijine pregătirea pentru bacalaureat sau carieră: <i>Consilierea carierei</i>, - Opțiuni transcurriculare</p>
---	--	---	---	---

PRIORITATEA 2: Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a școlii

OBIECTIV: Alocarea resurselor necesare desfășurării procesului de învățământ						
ȚINTA: Creșterea valorii resurselor pentru finanțarea procesului didactic						
CONTEXT: Alocarea resurselor necesare pentru asigurarea condițiilor de funcționare a unităților școlare						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Realizarea demersurilor necesare la Primărie pentru finalizarea la timp a lucrărilor de reparații și igienizare în vederea deschiderii anului școlar și obținerea avizului sanitar de funcționare	Asigurarea condițiilor normale de funcționare	10.09.2014	Director, Administrator, Contabil șef	-DSP-Primăria Sectorului 5		Locala
Raportarea situațiilor solicitate de ISMB privind pregătirea spațiilor de învățământ pentru începerea anului școlar, livrarea manualelor școlare	Prezentarea la timp a situațiilor solicitate	Conform termenelor solicitărilor	Directori, Comisia manuale	- ISMB		Locala
Menținerea legăturii permanente cu Primăria, Consiliul Local privitor la starea infrastructurii, asigurarea utilităților și a priorităților de reabilitare a infrastructurii și de dotare	Asigurarea plăților	Permanent	Director, Contabil șef	- Primăria, Sectorului 5		Locala
Dezvoltarea bazei materiale pentru desfășurarea unui învățământ modern	Modernizarea laboratoarelor și a cabinetelor școlare	Conform dispozițiilor bugetare	Director Contabil șef Responsabili catedră	- Primărie MECTS	Conform bugetului aprobat	

PRIORITATEA 3 : Formarea continuă a personalului						
OBIECTIV: Formarea și dezvoltarea resurselor umane în domeniul educației						
ȚINTA: Dezvoltarea competențelor didactice ale profesorilor						
CONTEXT						
Ameliorarea sistemului de formare continuă a personalului didactic și a managerilor din școli						
Corelarea formării continue cu formarea inițială a cadrelor didactice						
Aplicarea noilor strategii didactice și pedagogice în cadrul unui învățământ centrat pe elev						
Creșterea rolului CCD în formarea continuă, ca principal ofertant în concordanță cu nevoile profesionale ale cadrelor didactice						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic pe baza rezultatelor de la inspecții, examene de titularizare și grade didactice	Înscrierea fiecărui profesor la cel puțin un curs de perfecționare	octombrie	Director Responsabil perfecționare	- cadre didactice -elevi		Locala
Dezvoltarea unor parteneriate instituționale cu furnizorii acreditați de formare, în scopul optimizării activităților de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice și didactic auxiliare	Oferte de formare	permanent	Director CEAC Responsabil cu perfecționarea	- elevi, părinți, profesori -ISMB, CCD -Universități		Locală Centrală
Eficientizarea metodelor de monitorizare și consiliere a profesorilor debutanți	Creșterea rezultatelor la clasă cu 15%	permanent	Directori	- cadre didactice - elevi		Locala
Asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico-științifice psihopedagogice realizate la nivelul liceului	Suținerea la nivelul catedrelor a cel puțin 4 activități demonstrative	permanent	Director Responsabil arii curriculare	-cadre didactice din școlile implicate		Locala

PRIORITATEA 4: Eficientizarea orientării școlare și profesionale

OBIECTIV: Adaptarea ofertei la cerințele pieței muncii și nevoilor elevilor

ȚINTA: Creșterea gradului de inserție a absolvenților până în 2014.

Integrarea socială și profesională a elevilor, cât și crearea posibilității ca aceștia să-și continue studiile

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data pana la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri
Studiul pieței forței de munca și informarea elevilor	Cunoașterea de către elevi a ofertei pieței de munca	Iunie 2015	Director Comisia OSP	- Agenți economici AMOFM
Analiza de nevoi educaționale elevilor și ale părinților	Elaborarea unei oferte educaționale conformă cu cerințele educabililor	02.12.2014	Director, Profesorii diriginți. Consilier școlar	- Consiliul reprezentativ al părinților
Corelarea planului de școlarizare cu prioritățile și tendințele de dezvoltare economică zonală	plan de școlarizare îndeplinit.	02.12.2014	Directori	-ISMB
Corelarea CDS cu opțiunile beneficiarilor direcți și indirecti	oferta CDS atractivă	ianuarie 2015	Drectori Responsabili comisiilor metodice	-Cadre didactice -elevi, părinți
Intensificarea activității cabinetului de asistență psihopedagogică școlară în ceea ce privește orientarea și consilierea școlară și profesională		permanent	Profesori diriginți, consilier școlar	-AMOFM
Formarea diriginților pentru a asigura servicii de orientare școlară și de consiliere pentru elevi	îmbunătățirea activității practice	permanent	Responsabil comisia diriginților	-CCD-ISMB-CMAPP